



# Stellenausschreibung

L A N D T A G  
B R A N D E N B U R G



In der Verwaltung des Landtages Brandenburg ist ab sofort im Referat P 2 (Ausschussdienst) die Stelle

## **einer wissenschaftlichen Mitarbeiterin/eines wissenschaftlichen Mitarbeiters (Volljuristin oder Volljurist)**

m/w/d

Kennziffer 14/2025

für die Enquete-Kommission 8/1 „Lehren aus der Coronapandemie zur Analyse und Aufarbeitung staatlicher Maßnahmen sowie zur Stärkung der Krisenresilienz des Landes Brandenburg“ mit einer Wochenarbeitszeit von 40 Stunden zu besetzen. Die Stelle ist befristet bis zum Ablauf des Monats, der auf den Monat folgt, in dem die Arbeit der Enquete-Kommission endet. Die Vergütung erfolgt bis zur Entgeltgruppe 15 TV-L bzw. A15 oder R2, je nach Vorliegen der tarif- und beamtenrechtlichen Voraussetzungen.

### **Über uns**

Die Landtagsverwaltung ist Dienstleister für das Parlament und die Bürgerinnen und Bürger des Landes Brandenburg. Aufgabe der Landtagsverwaltung ist es, den möglichst reibungslosen Ablauf des parlamentarischen Betriebes sicherzustellen und die organisatorischen, technischen und materiellen Voraussetzungen für die Arbeit der Abgeordneten im Landtag zu schaffen, soweit dies nicht Aufgabe der Fraktionen ist.

Der Ausschussdienst unterstützt die Arbeit der Ausschüsse (einschließlich der Untersuchungsausschüsse) sowie weiterer Gremien des Landtages in organisatorischer, rechtlicher und fachlicher Hinsicht. Er assistiert insbesondere den Vorsitzenden bei der Vorbereitung und Leitung der Beratungen sowie der Durchführung der Beschlüsse.

Nähere Erläuterungen zum Auftrag und den Aufgaben der Enquete-Kommission 8/1 finden Sie [hier](#).

### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- inhaltliche und organisatorische Vorbereitung der Sitzungen, insbesondere auch von auswärtigen Sitzungen, und von Reisen der Enquete-Kommission,
- Erstellung und Aufarbeitung der Sitzungsunterlagen,
- analytische Protokollierung der Sitzungen der Kommission,
- Umsetzung von Beschlüssen der Enquete-Kommission,



- Beratung der Vorsitzenden und der Mitglieder der Enquete-Kommission,
- Recherchieren, Aufarbeiten und Auswerten von Informationsquellen,
- gutachterliche Stellungnahmen im Rahmen des Auftrages der Enquete-Kommission,
- Unterstützung der Enquete-Kommission bei der Erarbeitung von Rechtsnormen,
- Zusammenarbeit mit Institutionen und Organisationen,
- Erstellen des Entwurfs des Abschlussberichtes der Enquete-Kommission,
- Öffentlichkeitsarbeit.

## **Sie bringen als Voraussetzungen mit:**

### Erforderlich:

- Befähigung zum Richteramt,
- sehr gute Kenntnisse im Staats- und Verwaltungsrecht,
- Verständnis für politische Zusammenhänge, insbesondere Kenntnisse über die im Zusammenhang mit der Coronapandemie ergriffenen politischen Maßnahmen und den politischen und gesellschaftlichen Diskurs,
- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit und Erfahrung beim Verfassen von fachlichen Texten für die Öffentlichkeit,
- Fähigkeit, umfangreiche Gutachten und Expertisen schnell zu erfassen und zu analysieren,
- routinierter Umgang mit IT-Bürotechnik und Bereitschaft zur Einarbeitung in neue IT-Software,
- ausgeprägte Kooperationsbereitschaft, Kommunikations-, Konflikt- und Teamfähigkeit sowie problembewusstes und sensibles Agieren,
- gute Auffassungsgabe, Fähigkeit zu gründlicher und selbstständiger Arbeit auch unter Zeitdruck

Vorausgesetzt wird außerdem, dass sich die Bewerberin/der Bewerber bezüglich der Arbeitszeit flexibel an den Erfordernissen eines Parlamentes ausrichtet sowie über ein freundliches und verbindliches Auftreten verfügt.

### Wünschenswert:

- eine einschlägige Berufserfahrung im Parlament und bei der Gesetzgebung

## **Das bieten wir Ihnen:**

- modernes, gut ausgestattetes Arbeitsumfeld
- ein freundliches und hilfsbereites Team, das Sie vom ersten Tag an einbindet und unterstützt
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Entwicklung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (regelmäßige Angebote zur Erhaltung der Gesundheit, Zugriff auf eine Externe Sozialberatung, etc.)
- flexible Arbeitsbedingungen (flexible Arbeitszeiten, Homeoffice) im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- 30 Tage Urlaub
- vermögenswirksame Leistungen
- eine Betriebsrente (VBL) für Tarifbeschäftigte
- Jobticket des VBB
- ein attraktiver Standort im Herzen der Landeshauptstadt Potsdam, der mit dem öffentlichen Nahverkehr - auch von Berlin aus - gut erreichbar ist

Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Besteht der Wunsch nach Teilzeitbeschäftigung, wird im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Arbeitsplatzes und gewünschte Gestaltung der Teilzeit) geprüft, ob dem Teilzeitbegehren entsprochen werden kann.

Die Landtagsverwaltung fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und ist Inhaber des Zertifikates audit berufundfamilie®

Für Schwerbehinderte gelten die Bestimmungen des SGB IX. Auf die Gleichstellung von Frauen und Männern wird im Landtag Brandenburg besonderer Wert gelegt. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Wir freuen uns, wenn Sie sich von dieser Ausschreibung angesprochen fühlen, und bitten um Übersendung Ihrer aussagekräftigen schriftlichen Bewerbung (insbesondere Lebenslauf, Unterlagen zur Ausbildung, Qualifikationsnachweise, ggf. Nachweis GdB). Der Bewerbung sind Arbeitszeugnisse bzw. dienstliche Beurteilungen (die letzte nicht älter als ein Jahr) beizufügen; gegebenenfalls ist eine aktuelle Beurteilung kurzfristig nachzureichen. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen **unter Angabe der Kennziffer 14/2025** bis zum 10. Juli 2025 an:

**Landtag Brandenburg, Frau Sandra Lange – persönlich –**  
**Alter Markt 1, 14467 Potsdam**  
**oder per E-Mail an**  
[bewerbung@landtag.brandenburg.de](mailto:bewerbung@landtag.brandenburg.de)

Bewerbungen per E-Mail dürfen aus Sicherheitsgründen lediglich pdf-Anhänge enthalten, andere E-Mails werden gelöscht.

Als Ansprechpartnerin für Ihre Bewerbung steht Ihnen Frau Klara Boguta (Tel.: 0331 966-1207) zur Verfügung.

**Hinweis zum Datenschutz:**

Hinweise zum Datenschutz entnehmen Sie bitte unserer [Website](#).